



Reglement opdracht sociale cohesie en inclusie

2026 - 2029

Reglement opdracht Sociale Cohesie en Inclusie Alkmaar 2026–2029

Het college van burgemeester en wethouders besluit vast te stellen het Reglement Sociale Cohesie en Inclusie als volgt: Het Coalitieakkoord Vertrouwen in Alkmaar Verschil mag er zijn zegt het volgende. "We verwerpen alle vormen van discriminatie en racisme op grond van huidskleur, geaardheid, sociale status, uiterlijk, geloofsovertuiging, beperking, sekse et cetera, zoals in artikel 1 van de grondwet staat omschreven. Dit doen we onder andere door verbindende communicatie gericht op vertrouwen en medemenselijkheid. We hebben oprechte aandacht voor elkaars verschillen, ieders kwaliteiten, talenten, waarden, rechten en plichten. Delen van kennis en het vergroten van inclusie vinden we belangrijk. Zo leren we van elkaar en maken we samen onze toekomst."

Onze gemeente groeit. Daarom moedigen we mensen graag aan nieuwsgierig te blijven naar elkaar. Om te voorkomen dat we langs elkaar heen leven en de verschillen groter worden. We zetten ons daarom in om de onderlinge verbinding in onze gemeente te versterken. Een plek voelt pas echt fijn als er mensen zijn die je kunt groeten, de omgeving bekend voelt voor je en mensen zich vrij voelen om deel te nemen of zelfs initiatief te tonen. Onze gemeente straalt het meest als we af en toe een oogje in het zeil houden voor elkaar. Tot slot is het belangrijk dat geen mens anders behandeld mag worden om wie die is.

Het beleidskader diversiteit en inclusie schetst een aantal ambities en ontwikkellijnen. Dit reglement richt zich op ambitie 2, ontwikkellijn 'versterken sociale cohesie' en heeft de volgende doelstellingen:

Ambitie 2 Prettig samenleven in verscheidenheid

Onze inwoners hebben mogelijkheden om elkaar te ontmoeten en te leren over elkaars verschillen en overeenkomsten. Zo doorbreken we (voor)oordelen en stigma's. De werkvloer is een veilige en uitnodigende plek. Dat geldt ook voor ons verenigingsleven.

Ontwikkellijn versterken sociale cohesie

Ontmoeting en dialoog versterken sociale cohesie en doorbreken vooroordelen en stigma's. Dit vergroot de wederzijdse verdraagzaamheid. We erkennen deze aspecten als waardevol voor een samenleving die verbonden is. We jagen hierbij aan waar nodig en maken nieuwe initiatieven vanuit de samenleving mogelijk. Dit betekent onder andere dat we een diversiteitsproduct onderzoeken die de diversiteit in Alkmaar op een verbindende manier toont; Daartoe heeft de gemeente Alkmaar voor de periode 2026–2029 jaarlijks € 50.000,-, waar de opdrachtnemer zelf € 50.000,- extra middels cofinanciering moet bijdragen, beschikbaar gesteld ter versterking van de sociale cohesie in de stad en het tegengaan van discriminatie en uitsluiting op alle gronden.

De regeling beoogt initiatieven te ondersteunen die bijdragen aan:

- a. het bevorderen van ontmoetingen tussen inwoners met verschillende achtergronden en perspectieven;
- b. het doorbreken van vooroordelen en stigma's;
- c. het tonen van de diversiteit in Alkmaar op een verbindende en positieve wijze.

Dit reglement regelt hoe het budget voor het diversiteitsproduct sociale inclusie via een openbare inschrijving, selectie en rangschikking wordt uitgezet in een concrete opdracht aan ontwikkelaars en uitvoerders van het product.

Artikel 1: definities

In dit reglement wordt verstaan onder

1.1 Sociale cohesie

verwijst naar de mate waarin mensen binnen een groep of samenleving verbonden zijn en zich solidair voelen met elkaar. Het gaat om het gevoel van saamhorigheid, onderling vertrouwen, gedeelde normen en waarden, en het vermogen om samen te werken voor gemeenschappelijke doelen.

1.2 Inclusie

Inclusie richt zich op het actief bevorderen van gelijke kansen, toegang en deelname voor alle leden van een gemeenschap, ongeacht hun achtergrond of identiteit. Het gaat niet alleen om het erkennen van verschillen, maar ook om het creëren van een omgeving waarin die verschillen worden gewaardeerd, gerespecteerd, gevierd en natuurlijk vooral geaccepteerd.

1.3 Beoordelingscommissie:

de door het college ingestelde commissie bestaande uit deskundigen uit diverse maatschappelijke sectoren met de taak om de projectvoorstellen waarop dit reglement van toepassing is te beoordelen en adviezen uit te brengen aan het college

Artikel 2. Reikwijdte en doelstelling

Dit reglement is van toepassing op organisatoren van diversiteitsproducten op het gebied van sociale cohesie en inclusie. Gemeente Alkmaar kan met toepassing van dit reglement een opdracht verstrekken voor het ontwikkelen en organiseren van een diversiteitsproduct op het gebied van sociale cohesie en inclusie. Vanaf de maand volgend op vaststelling van dit reglement tot 19 december 2025 worden organisatoren in de gelegenheid gesteld hun projectvoorstellen in te dienen en te presenteren. In totaal is voor drie jaar een budget van max. € 150.000,- voor dit doel beschikbaar. Per jaar wordt een maximum vergoeding van € 50.000,- gesteld. De opdracht wordt gegeven voor drie jaar. Na beoordeling en selectie worden er opdrachten verstrekt aan de organisator van het geselecteerde diversiteitsproduct

Artikel 3. Voorwaarden voor opdrachtverlening

Een opdracht wordt alleen verleend als aan de volgende voorwaarden is voldaan: Het project sluit aan op de overwegingen van Gemeente Alkmaar zoals verwoord in de aanhef en artikel 1 en de reikwijdte en doelstelling zoals verwoord in artikel 2;

- a. De opdrachtnemer staat ingeschreven in het Handelsregister van de Nederlandse Kamer van Koophandel of bij een van de Kamers van Koophandel die vallen binnen het Koninkrijk der Nederlanden;
- b. Het project vindt plaats binnen de periode 1 januari 2026 tot 1 januari 2029 en wordt op een passende en effectieve wijze voor de inwoners van Alkmaar bekend en toegankelijk gemaakt;
- c. De opdrachtnemer is ten tijde van het indienen van de aanmelding achttien jaar of ouder.

Artikel 4. Bedoelde activiteiten

Voor de beschikbare middelen komen uitsluitend projecten in aanmerking die:

1. leiden tot een (sociaal) cultureel product dat de diversiteit in Alkmaar toont op een verbindende manier;
2. actief mensen bijeenbrengen die normaal gesproken niet snel met elkaar in contact komen;
3. een transformatief karakter hebben, met aandacht voor duurzame verandering in denken, houding en gedrag;
4. voorzien in een gedegen marketing- en wervingsplan dat vertrouwen wekt in het bij elkaar brengen van verschillende doelgroepen;
5. en voorzien zijn van een sluitend fondsenwervingsplan.

Artikel 5. Plafondbedrag en looptijd

Voor deze regeling is een plafondbedrag beschikbaar van jaarlijks € 50.000 voor een periode van maximaal drie jaar. Bedragen worden verstrekt voor initiatieven die gedurende de periode 1 januari 2026 tot 1 januari 2029 uitgevoerd worden.

Artikel 6. Eigen bijdrage en cofinanciering

Aanvragers zijn verplicht per toegekend jaar minimaal 50% te verwerven uit andere bronnen (bijvoorbeeld fondsen, sponsoring of bijdragen van partners). Een gedegen en realistisch fondsenwervingsplan maakt daarom onderdeel uit van de beoordeling.

Artikel 7. Doelgroep en samenwerking

Voor het maximaal beschikbare bedrag kunnen de volgende indieners in aanmerking komen: rechtspersonen en samenwerkingsverbanden van rechtspersonen zonder winstoogmerk, en andere organisaties die een passend initiatief indienen. Samenwerking met lokale partijen, organisaties en/of partners binnen Alkmaar is een vereiste.

Artikel 8. Beoordelingscriteria

Aanvragen worden beoordeeld op:

- a. de mate waarin wordt bijgedragen aan de overwegingen als opgenomen in de aanhef en de doelstelling zoals genoemd in artikel 2;
- b. de kwaliteit, originaliteit en haalbaarheid van het voorgestelde (sociaal) cultureel product; weegt mee voor 30%;
- c. het transformatieve karakter van het project; weegt mee voor 40%;
- d. de kwaliteit en realiteit van het marketing- en wervingsplan; weegt mee voor 20%;
- e. de mate van samenwerking met lokale partijen, organisaties en/of partners; weegt mee voor 10%;
- f. de kwaliteit en haalbaarheid van het fondsenwervingsplan.

NB.

Artikel 8 lid a telt bij de beoordeling door de commissie niet mee niet mee omdat het in artikel 3 voorwaarde voor opdrachtverlening staat.

Artikel 8 lid f telt bij de beoordeling door de commissie niet mee omdat het in artikel 4 lid 5 bedoelde activiteiten staat.

Artikel 9. Aanvraagprocedure

Gemeente Alkmaar maakt via de website www.alkmaar.nl bekend binnen welke periode een aanvraag kan worden ingediend, binnen welke periode op grond van dit reglement opdracht verleend zal worden en onder welke voorwaarden.

Belangstellenden kunnen zich aanmelden voor een informatiebijeenkomst. Deze bijeenkomst wordt voordat het selectietraject start georganiseerd. Na deelname aan de informatiebijeenkomst kunnen belangstellenden kenbaar maken te willen participeren aan het selectietraject. Aanwezigheid bij de informatiebijeenkomst is geen verplichting om aan het selectietraject deel te nemen.

Na de informatiebijeenkomst hebben belangstellenden de mogelijkheid om hun concept plan toe te lichten en feedback op hun plan te vragen.

Het indienen van een verzoek tot deelname aan het selectietraject welke voldoet aan de gestelde eisen als genoemd in artikel 4 kan uitsluitend via het digitale aanmeldformulier van Gemeente Alkmaar binnen de voorgeschreven indieningstermijn en -voorwaarden.

Bij de aanvraag dienen in ieder geval de volgende documenten te worden gevoegd:

1. projectplan inclusief doelstellingen, beoogde resultaten en activiteiten;
2. marketing- en wervingsplan inclusief aantallen, doelgroepomschrijving en hoe deze doelgroepen te betrekken
3. fondsenwervingsplan;
4. begroting en dekkingsplan;
5. samenwerkingsovereenkomst(en) met lokale partners.

Artikel 10. Aanmelding en presentatie

Organisatoren kunnen een verzoek tot deelname aan het selectietraject, ter voorbereiding van een projectvoorstel voor de te verstrekken opdracht, indienen via het online aanmeldformulier.

Na de informatiebijeenkomst dienen de volgende stukken te worden aangeleverd:

- Een projectvoorstel incl. planning en marketing/ wervingsplan;
- begroting en dekkingsplan in pdf (staand, A4 formaat); De begroting geeft inzicht in de inzet vanuit overige middelen uit bijvoorbeeld inkomstenverwerving, subsidies uit andere fondsen zoals Victoriefonds, Stimuleringsfonds, Ondernemingsfonds, bewonersinitiatieven, eigen budgetten van de deelnemende organisaties. Uit dat overzicht wordt duidelijk welk bedrag nodig is om de opdracht uit te kunnen voeren;
- een CV cq. portfolio in pdf (staand, A4 formaat, max 15 MB); bevat de projecten of evenementen die in de afgelopen 3 à 4 jaar zijn georganiseerd voorzien van gegevens als titel, jaartal, soort project/evenement en eventueel aanvullende informatie van maximaal 100 woorden (bijvoorbeeld over context en samenwerking); geef bij samenwerkingsprojecten duidelijk het eigen aandeel aan;
- een representatieve afbeelding over het projectvoorstel, bestemd voor communicatie-uitingen van Gemeente Alkmaar. De benodigde rechten van de afbeelding blijven bij de opdrachtnemer;
- Indien van toepassing, intentieverklaringen van externe samenwerkingspartners;
- een kopie van de polis bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Tijdens de presentatiedag. Houden de deelnemers een presentatie van ongeveer vier minuten.

Artikel 11. Beoordeling en selectie

Ter beoordeling van de ingediende voorstellen wordt een onafhankelijke beoordelingscommissie ingesteld. De beoordelingscommissie komt daartoe twee keer bijeen.

De leden van de commissie, met uitzondering van de ambtelijk secretaris, ontvangen een separaat vast te stellen vergoeding voor de beoordelingen en per vergadering, evenals voor de gemaakte reiskosten. Na een eerste beoordelingstraject door de gemeente Alkmaar conform artikel 12, lid 1, worden drie geselecteerde indieners uitgenodigd een presentatie te geven van hun voorstel. De presentaties worden door de beoordelingscommissie beoordeeld. De beoordelingscriteria als bedoeld in artikel 8 zijn hierbij leidend.

Artikel 12. Advisering

Gemeente Alkmaar toetst of het projectvoorstel compleet is en voldoet aan alle bepalingen van dit reglement. Is dat het geval, dan wordt het projectvoorstel voorgelegd aan de beoordelingscommissie ter advisering. Alvorens het college van Alkmaar beslist tot opdrachtverlening vraagt het college advies aan de beoordelingscommissie Alkmaar. De beoordelingscommissie beoordeelt het projectvoorstel aan de hand van de beoordelingscriteria, zoals opgenomen in artikel 8.

Voor het advies over het al dan niet verlenen van een opdracht baseert de beoordelingscommissie zich op de door de aanvrager verstrekte gegevens. Een positief advies kan vergezeld gaan van onderbouwde aanbevelingen met betrekking tot de uitvoering van de opdracht (bijv. het advies). Bij gelijke beoordeling wint de inschrijver die de hoogste score heeft op het zwaarstwegende kwaliteitsaspect.

Artikel 13. Opdrachtverlening: vormen en hoogte bedrag

De opdrachtvergoeding bedraagt maximaal 50.000 per jaar. Voor de periode 2026 – 2029 is maximaal € 150.000 beschikbaar voor de aanvrager aan wie de opdracht wordt gegeven. Bij selectie van een project wordt deze omgezet naar een opdracht voor een vergoeding. De uitbetaling van die vergoeding is jaarlijks 60% bij aanvang van ieder jaar en 40% aan het einde van ieder jaar.

Artikel 14. Verantwoording en monitoring

Ontvangers leggen jaarlijks verantwoording af over de besteding van middelen en de voortgang van het project. Na elk jaar dient een nieuw projectplan ingediend te worden waar toetsing op de beoordelingscriteria plaatsvindt. Jaarlijks vindt een evaluatie plaats waarin wordt nagegaan of de doelstellingen en transformatieve effecten zijn bereikt.

Artikel 15. Weigeringsgronden

Er wordt geen opdracht verleend als:

- a. Een project niet voldoet aan alle bepalingen in dit reglement;
- b. Naar het oordeel van college de organisator niet of onvoldoende professioneel is;
- c. Projectvoorstellen niet tijdig worden ingediend, niet voldoen aan de vereiste vorm of niet volledig zijn;
- d. Het project op grond van een andere regeling volledig kan worden bekostigd;
- e. Aanvragen hoofdzakelijk een winstoogmerk en/of hoofdzakelijk een particulier belang dienen;
- f. De aanvrager niet alle benodigde vergunningen en ontheffingen ten behoeve van de activiteiten heeft of zal kunnen verkrijgen;
- g. Als het project discrimineert of niet toegankelijk is.

Artikel 16. Beslistermijn

De beoordelingscommissie beoordeelt de projectvoorstellen uiterlijk één maand na de gestelde sluitingstermijn van indiening. Daarna besluit het college binnen twee weken. De indieners worden schriftelijk geïnformeerd over het collegebesluit. Het college kan op advies van de beoordelingscommissie besluiten andere verplichtingen dan vermeld staan in artikel 14 en 17 aan de verlening van de opdracht verbinden. Het besluit tot opdrachtverlening gaat, indien van toepassing, vergezeld van een schriftelijke toelichting op de selectie van de beoordelingscommissie. Alle opdrachtnemers ontvangen het besluit inclusief de toelichting. Aan het verlenen van de opdracht kunnen door de opdrachtnemer geen rechten worden ontleend met betrekking tot een volgende aanmelding/werkopdracht.

Artikel 17. Administratie

De opdrachtnemer voert een zodanig ingerichte projectadministratie dat daaruit te allen tijde de voor de vaststelling van de opdrachtvergoeding van belang zijnde rechten en verplichtingen evenals de baten en lasten kunnen worden nagegaan. De opdrachtnemer geeft desgevraagd aan Gemeente Alkmaar inzicht in de projectadministratie. De opdrachtnemer bewaart de projectadministratie en de bijbehorende documenten gedurende 7 jaren na het vaststellen van de opdracht. De opdrachtnemer stuurt aan de gemeente na uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden en goedkeuring hiervan door de gemeente een definitieve factuur aan de gemeente voor de verrichte dienstverlening en conform artikel 7 de overige helft van de vergoeding voor de opdracht.

Artikel 18. Niet nagekomen verplichtingen

In het geval een van de onderstaande situaties zich voordoet, brengt de opdrachtnemer Gemeente Alkmaar direct op de hoogte:

1. De activiteiten waarvoor de opdracht is verstrekt zullen niet of niet geheel plaatsvinden;
2. Er zal niet geheel aan de aan de opdracht verbonden verplichtingen worden voldaan;
3. Er zijn aanzienlijke artistiek of zakelijke wijzigingen ten opzichte van het projectvoorstel op basis waarvan de opdracht is verleend;
4. Het niet of niet volledig nakomen van verplichtingen kan leiden tot bijstelling of aanpassing van de opdracht en de vergoeding.

Artikel 19. Bezwaar

Gemeente Alkmaar heeft een budget beschikbaar van € 150.000,- waaruit één opdracht van ten hoogste € 50.000,- per jaar, voor maximaal drie jaar, worden vergoed. De opdracht wordt toegekend conform collegebesluit op advies van de beoordelingscommissie. Over de uitslag en toekenning van de opdracht kan niet worden gecorrespondeerd met de beoordelingscommissie of Gemeente Alkmaar.

Artikel 20. Bescherming persoonsgegevens

Deelname aan dit initiatief heeft tot gevolg dat de gemeente Alkmaar persoonsgegevens van de deelnemers verwerkt. Meer informatie over het verwerken van persoonsgegevens is opgenomen in privacyverklaring van Gemeente Alkmaar. Deze verklaring is in te zien op de website van de gemeente.

Artikel. 21 Inwerkingtreding en expiratie

Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 januari 2026. De algemene inkoopvoorwaarden zijn hierop van toepassing. Dit reglement vervalt met ingang van 1 januari 2029 met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de afwikkeling van de op basis van dit reglement verleende opdracht.

Artikel. 22 Citeertitel

Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement Sociale Cohesie en Inclusie
Alkmaar, 14 oktober 2025

Het college van burgemeester en Wethouders van Alkmaar,

mw. drs. A.M.C.G. (Anja) Schouten, burgemeester

R. (Robert) Reus, secretaris



